KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane dziecka w naszej przychodni

Informacja dla rodziców i opiekunów prawnych małoletnich pacjentów – o danych dziecka oraz o Państwa danych jako jego przedstawiciela.

01 Kto odpowiada za dane

Administratorem danych osobowych dziecka oraz Państwa danych jest **NZOZ Praktyka Lekarza Rodzinnego FAMILIA Spółka Partnerska Daniłoś, Głowacka, Nogalska, Skorek**, ul. Juranda 9, 20-629 Lublin, NIP 7122678238, REGON 432288191.

Kontakt z przychodnią: e-mail prlfamilia2024@gmail.com, tel. 81 525 96 47 lub listownie na adres podany wyżej.

Wyznaczyliśmy **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych i swoich praw: e-mail agata.szwed@asprotectis.pl lub listownie na adres przychodni z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych".

02 Czyje dane i jakie przetwarzamy

- **dane dziecka:** imię i nazwisko, PESEL, a gdy go nie ma – data urodzenia i dane dokumentu, płeć, adres, informacja o ubezpieczeniu, a także dane o zdrowiu – wywiad, rozpoznania, wyniki badań, przebieg leczenia i zalecenia, bilanse zdrowia oraz szczepienia ochronne;
- **Państwa dane jako rodzica lub opiekuna prawnego:** imię i nazwisko, PESEL, a gdy go nie ma – rodzaj i numer dokumentu tożsamości, adres, numer telefonu, adres e-mail, informacja o tym, kim są Państwo dla dziecka, podpis pod deklaracją wyboru lekarza POZ i pod zgodą na badanie lub leczenie;
- **dane potrzebne do zwolnienia lekarskiego na opiekę nad chorym dzieckiem** – gdy o nie Państwo proszą.

Dane otrzymujemy od Państwa. Wyniki badań otrzymujemy także od laboratoriów i pracowni, które wykonują badania na nasze zlecenie, a dokumentację z innych placówek – od Państwa lub od tych placówek.

03 Po co i na jakiej podstawie

CEL	PODSTAWA PRAWNA	JAK DŁUGO
Udzielanie dziecku świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej i prowadzenie jego dokumentacji medycznej	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą o działalności leczniczej oraz art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta	20 lat od końca roku, w którym dokonano ostatniego wpisu; dokumentacja dziecka, które nie ukończyło 2. roku życia – 22 lata; z wyjątkami z art. 29 ustawy o prawach pacjenta

CEL	PODSTAWA PRAWNA	JAK DŁUGO
Przyjęcie deklaracji wyboru lekarza, pielęgniarki i położnej POZ złożonej w imieniu dziecka	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych	przez czas obowiązywania deklaracji, a następnie przez okres wymagany przepisami
Odebranie od Państwa zgody na badanie i leczenie dziecka oraz udzielanie Państwu informacji o jego stanie zdrowia	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 9 i 17 ustawy o prawach pacjenta oraz art. 31, 32 i 34 ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty	tak jak dokumentacja medyczna dziecka
Potwierdzenie tożsamości dziecka i Państwa prawa do reprezentowania go	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 25 ustawy o prawach pacjenta	tak jak dokumentacja medyczna dziecka
Szczepienia ochronne dziecka i prowadzenie dokumentacji szczepień	art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h i i RODO w związku z ustawą o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi	tak jak dokumentacja medyczna dziecka
Wystawianie e-recept i e-skierowań, przekazywanie danych do Systemu Informacji Medycznej oraz wystawienie zwolnienia lekarskiego na opiekę nad dzieckiem	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz przepisami o świadczeniach z ubezpieczenia społecznego w razie choroby	tak jak dokumentacja medyczna dziecka
Rozliczanie świadczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych	przez okres wymagany przepisami i umową z NFZ
Rejestracja wizyt i kontakt organizacyjny	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO	przez czas korzystania z naszych usług
Udostępnianie dokumentacji medycznej dziecka, rozpatrywanie skarg i wniosków	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 26–28 ustawy o prawach pacjenta	tak jak dokumentacja medyczna dziecka
Ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO – nasz prawnie uzasadniony interes	do upływu terminu przedawnienia roszczeń

Gdy dziecko dorasta. Pacjent, który ukończył 16 lat, ma prawo do pełnej informacji o swoim zdrowiu i sam wyraża zgodę na badanie i leczenie – razem z rodzicem lub opiekunem. Młodszemu dziecku lekarz udziela informacji w zakresie i w formie potrzebnej do prawidłowego przebiegu leczenia. Po ukończeniu 18 lat pacjent sam decyduje o swoich danych i swojej dokumentacji.

Ochrona małoletnich. W przychodni obowiązują Standardy ochrony małoletnich. Są dostępne w rejestracji i na stronie internetowej przychodni.

04 Komu przekazujemy dane

Dostęp do danych ma wyłącznie upoważniony personel przychodni, zobowiązany do zachowania tajemnicy. Poza przychodnią dane mogą otrzymać:

- osoby, które Państwo upoważnili do uzyskiwania informacji o zdrowiu dziecka lub do dostępu do jego dokumentacji;
- laboratoria i pracownie diagnostyczne wykonujące zlecone przez nas badania;
- inne podmioty lecznicze, do których kierujemy dziecko – gdy jest to potrzebne do zapewnienia ciągłości leczenia;
- Narodowy Fundusz Zdrowia – w zakresie deklaracji i rozliczania świadczeń;
- System Informacji Medycznej prowadzony przez Centrum e-Zdrowia, Zakład Ubezpieczeń Społecznych – w zakresie zwolnienia na opiekę nad dzieckiem, Państwowa Inspekcja Sanitarna – w zakresie szczepień, oraz inne organy i instytucje uprawnione na podstawie art. 26 ustawy o prawach pacjenta;
- podmioty, które przetwarzają dane na nasze zlecenie na podstawie umowy powierzenia: dostawca systemu do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, dostawca systemu rejestracji internetowej, obsługa informatyczna, dostawca poczty elektronicznej;
- operatorzy pocztowi, kancelarie prawne oraz ubezpieczyciel – w zakresie niezbędnym w danej sprawie.

05 Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Państwa dane przechowujemy co do zasady na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Jeżeli dostawca narzędzia, z którego korzystamy, np. poczty elektronicznej, przetwarza dane poza tym obszarem, odbywa się to na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony albo standardowych klauzul umownych. Na życzenie udostępnimy informację o zastosowanych zabezpieczeniach.

06 Prawa – Państwa i dziecka

Prawa dziecka jako pacjenta wykonują Państwo w jego imieniu. Mogą Państwo w każdej chwili:

- uzyskać dostęp do danych i otrzymać ich kopię, a także dostęp do dokumentacji medycznej dziecka – pierwsza kopia w żądanym zakresie jest bezpłatna;
- żądać sprostowania danych nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych;
- żądać ograniczenia przetwarzania;
- żądać usunięcia danych – z wyjątkiem tych, które mamy obowiązek przechowywać, w szczególności dokumentacji medycznej;
- wnieść sprzeciw wobec przetwarzania opartego na naszym prawnie uzasadnionym interesie.

Aby skorzystać z tych praw, wystarczy napisać do nas lub do Inspektora Ochrony Danych albo zgłosić się do rejestracji. Odpowiadamy bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu miesiąca.

Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzamy dane niezgodnie z prawem, mogą Państwo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zachęcamy, aby najpierw skontaktować się z nami lub z Inspektorem Ochrony Danych – postaramy się wyjaśnić sprawę od razu.

07 Czy muszą Państwo podawać dane

Podanie danych dziecka i Państwa danych jako jego przedstawiciela jest obowiązkiem wynikającym z przepisów – bez nich nie możemy udzielić dziecku świadczenia ani odebrać zgody na badanie lub leczenie. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail ułatwia kontakt w sprawie wizyt, wyników i szczepień.

08 Decyzje automatyczne

Nie podejmujemy wobec Państwa decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany i nie profilujemy Państwa danych.

Wersja obowiązująca od 06.11.2026 r.